

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **FOLCO PAPI**
Indirizzo **VIA GRAZIA DELEDDA 70 - 59100 PRATO (PO)**
Telefono **320 4879132**
E-mail **FolcoPapi@gmail.com**

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Da maggio 2008

“Responsabile Emporio della “Fondazione Solidarietà Caritas Prato”

- Responsabile Approvvigionamento e Coordinatore Distribuzione Prodotti: loro riassortimento con continua ricerca di nuovi fornitori.
- Analisi costi e ricavi su tutti gli aspetti delle forniture.
- Ottimizzazione di tutti i processi distributivi e riduzione dei costi.
- Miglioramento e semplificazione dei processi di comunicazione tra soggetti partecipanti: fornitori, produttori, logistiche, dettaglianti e/o distributori.
- Gestione di giacenze magazzino, anche presso terzi, con attenzione a scadenze, trasporto e conservazione tramite appositi gestionali; controllo inventariale.
- Formazione collaboratori e volontari su tenuta gestionale, trasporti, negozio e casse, con affiancamento. Coordinazione, supervisione e motivazione del team. Gestione delle priorità.

Azienda:

Fondazione Caritas Prato, Via del Seminario 36, Prato (PO)

• Da novembre 2002 a aprile 2008

"Capo reparto area vendita".

- Gestione commerciale del reparto vendita di riferimento, garantendo continuo rifornimento merce per un ottimale livello di stock, contrattazione fornitori.
- Controllo inventariale, furti e rotture di magazzino.
- Assistenza del cliente nella vendita, coordinazione e formazione del team di appartenenza.
- Raggiungimento degli obiettivi stabiliti dal business plan di negozio e reparto.
- Pianificazione e allestimento delle attività commerciali dell'area, promo nazionali e locali.
- Progettazione e realizzazione di rebuildina nuovo layout di reparto in team

Azienda:

Leroy Merlin s.p.a. Centro Comm.le "I Gigli" Campi Bisenzio (FI)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Corso Formazione Mestiere e Commercio c/o Leroy Merlin s.p.a. sede Solbiate Arno (VA)

Corso di laurea in Scienze Politiche “Cesare Alfieri” Università degli Studi di Firenze

Diploma Liceo Scientifico conseguito c/o Liceo Scientifico Livi, Prato

INGLESE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo n. 196/2003.

Livello parlato: buono

Livello scritto: buono

Livello lettura: buono

FRANCESE

Livello parlato: scolastico

Livello scritto: scolastico

Livello lettura: scolastico

TEDESCO

Livello parlato: buono

Livello scritto: buono

Livello lettura: buono

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Integrità morale acuita anche grazie a esperienze professionali in ambito sociale. Naturale propensione alle relazioni interpersonali comunicazione, cortesia e capacità d'ascoltare, sviluppate nel lavoro a contatto con clienti e fornitori esterni ed interni. Creatività, onestà, ambizione personale e soprattutto spirito di sacrificio fanno sì che sia una persona flessibile, desiderosa di apprendere, capace di affrontare/gestire i cambiamenti e pronta ad affrontare nuove sfide.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistema informatico multiaziendale: Back Office, Tema Plus, Tema Cash
Sistema operativo: Windows
Software: Office (Word, Excel, Acces, Power Point)
Gestione posta elettronica.

- Patente per Muletto (15 q.li)
- Patente Auto: B.
- Corso HCCP (presso: UniCoop Firenze)
- Corso Antincendio (presso: Jolly estintori)
- Corso di Primo Soccorso (presso: Misericordia di Prato)